

 **Semana de Integração:**
***calourada* 2019**
UNIVERSIDADE PÚBLICA: *espaço de (re) existências*



www.uem.br/calourada

MANUAL DO CALOURO

É certo que você já deve ter recebido os parabéns, comemorado e sonhado muito com esta nova fase de sua vida que agora se inicia. Com certeza esse período será um dos mais importantes na história de sua vida, já que acabou de ingressar em uma das quatro melhores universidades públicas do país, lugar onde irá adquirir conhecimentos, formar opiniões, fazer novas amizades (algumas para toda a vida) e decidir as coordenadas de seu futuro profissional. Também é certo que você passou por muito estudo e trabalho até chegar aqui, e a Pró-Reitoria de Ensino (PEN) e a Pró-Reitoria de Extensão e Cultura da Universidade Estadual de Maringá (UEM), em conjunto com o Diretório Central dos Estudantes (DCE), desejam que, com este Manual do Calouro, você possa ter acesso a algumas informações básicas e necessárias a fim de ajudá-lo a familiarizar-se um pouco mais e usufruir o melhor possível de nossa Universidade!

Adiantamos que há muitas expectativas para 2018. Com certeza será um ano de muitas lutas e fortalecimento da Universidade e do Movimento Estudantil. Este fortalecimento só é possível quando os alunos identificam as falhas e necessidades não só da universidade, mas de toda a educação pública, e passam a buscar melhorias e garantias de seus direitos. Para isso é também necessário que os alunos estejam cientes de seus deveres com a universidade e com toda a sociedade paranaense, que é a mantenedora desta instituição pública.

Para enfrentar os desafios que virão ao longo deste ano, elencamos algumas recomendações de cunho geral para você calouro:

- Participe das atividades acadêmicas e culturais programadas pela instituição para início do curso de modo a se integrar ao ritmo da instituição; isso possibilitará a você o contato com o corpo administrativo, docente e com os novos colegas;
- Tenha por hábito ler os documentos da instituição sobre as regras e normas que regulam a vida acadêmica, como este guia resumido do aluno. Lembre-se que você é responsável por sua vida acadêmica e para evitar problemas é preciso conhecer normas e prazos. Existe na UEM um conjunto de normas que regem o que os alunos podem e não podem fazer, chamado de Regime Disciplinar Discente, fique atento a ele;
- Conheça a estrutura curricular do seu curso, o conjunto de atividades não obrigatórias disponibilizadas pela instituição e o número de horas de atividades extracurriculares de seu curso, isso é de primordial importância. Por isso, fique atento

aos programas de iniciação científica (PIC/PIBIC), iniciação à docência (PIBID), bolsa extensão (PIBEX e Ações Afirmativas), bolsa ensino, bolsas monitorias, estágios e outras modalidades de integração e realização de atividades de ensino-pesquisa-extensão;

- Busque informações sobre os recursos de apoio ao aluno que a instituição oferece – ambulatorial (HU/AMB), psicológico (Núcleo de Psicologia), educacional (PROINTE, monitorias), de apoio à permanência na universidade (PROPAAE). Você pode buscar esse suporte junto aos coordenadores de curso, professores, colegas de turma, monitores ou diretamente nos diversos serviços oferecidos pela instituição.

A seguir listamos com breve descrição os setores da UEM que deverão fazer parte do seu dia a dia a partir de agora iniciando pela composição administrativa geral da UEM e fechando com a oferta de bolsas e suas modalidades disponíveis.

A ESTRUTURA ADMINISTRATIVA DA UEM

REITOR e VICE-REITOR

O Reitor é o agente executivo da Universidade, e juntamente com o Vice-reitor são eleitos pela comunidade universitária para o mandato de 4 anos. A eles cabe representar a Universidade Estadual de Maringá ativa, passiva, judicial e extrajudicialmente; administrar a Universidade velando pela fiel execução da legislação universitária; cumprir e fazer cumprir as decisões dos órgãos superiores da Universidade; exercer o poder disciplinar; entre outras funções.

PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PEN

A PEN tem por objetivo superintender todas as atividades acadêmicas referentes ao regime didático-científico da Universidade. A fim de atingir este objetivo, a PEN conta com a Diretoria de Ensino de Graduação (DEG), Diretoria de Assuntos Acadêmicos (DAA), Biblioteca Central (BCE) e Colégio de Aplicação Pedagógica (CAP). A PEN também é responsável por uma série de bolsas acadêmicas ligadas ao ensino de graduação.

www.pen.uem.br

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO - PPG

A PPG tem como objetivo planejar, coordenar, acompanhar, incentivar, avaliar e divulgar todas as atividades referentes à pesquisa, pós-graduação e à capacitação

docente, mantidas pela Universidade. Para consecução destes objetivos a PPG conta com a Diretoria Geral (DGL), EDUEM, Divisão de Pesquisa (PES), Divisão de Divulgação Científica (CTF), Divisão de Editoração (EDT), Divisão de Capacitação Docente (CPD) e Divisão de Pós-Graduação (PGD). A PPG também é responsável por uma série de bolsas acadêmicas ligadas à pesquisa na graduação e pós-graduação.

www.ppg.uem.br

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA - PEC

A PEC tem por finalidade planejar, coordenar e controlar todas as atividades afetas à extensão e cultura, mantidas pela Universidade. Para execução das atividades, a PEC conta com a Diretoria de Extensão (DEX) que normatiza, regula e certifica as atividades de extensão (cursos, eventos e projetos de extensão) na universidade, bem como a Diretoria de Cultura (DCU) que agrega várias atividades culturais como a Casa da Dança, Atelier de Artes Plásticas e Industriais, Oficina de Teatro e Coral Universitários, oferecendo anualmente cursos de Danças Folclóricas e Populares, Ballet Clássico, Jazz, Montagens Coreográficas, Dança de Salão, Técnica TAP-Sapateado, Cerâmica, Porcelana e Faiança, Desenho Artístico Básico e Linguagem Visual, Oficina Básica de Formação de Atores; etc.

Entre em contato pelos telefones: 3011-3790 / 3011-3791 ou acesse o site e redes sociais (facebook). Localização: Bloco A34.

www.pec.uem.br

CENTROS

São 7 (sete) os centros administrativos da UEM: CCA – Centro de Ciências Agrárias; CCB – Centro de Ciências Biológicas; CCE – Centro de Ciências Exatas; CCH – Centro de Ciências Humanas, Letras e Artes; CCS – Centro de Ciências da Saúde; CTC – Centro de Tecnologia; e CSA – Centro de Ciências Sociais Aplicadas. Cada Centro é constituído por vários departamentos e por um Conselho Interdepartamental (CI) que é o órgão deliberativo e consultivo.

O CI tem como finalidade elaborar e alterar o Regimento do Centro, apreciar sua proposta orçamentária, aprovar o relatório anual do diretor e os regimentos dos departamentos, instituir comissões de inquérito administrativo em matéria afeta ao centro, articular as atividades departamentais, decidir sobre a utilização de equipamentos e instalações do centro e aprovar os planos de trabalho dos departamentos.

O CI é presidido pelo diretor de centro respectivo, sendo constituído pelo diretor adjunto, chefes de departamentos e representante discente indicado pelos respectivos Centros Acadêmicos. É conduzido ao cargo por eleição direta, pela comunidade universitária agregada a cada unidade, e empossado pelo reitor, para o mandato de quatro anos.

As principais competências do diretor são: tratar com a administração superior todos os assuntos administrativos e de ensino do Centro; executar e fazer executar as normas e decisões do CI e de órgãos e autoridades a que estiver subordinado; controlar e fiscalizar o emprego de verbas; supervisionar o regime acadêmico; manter a ordem e disciplina no Centro; adotar, em casos de urgência, medidas sujeitas à ratificação pelo CI. As funções do diretor adjunto são aquelas delegadas pelo diretor e a de substituí-lo em sua falta ou impedimento.

DEPARTAMENTOS

O departamento é a menor fração da estrutura universitária, para efeito de organização administrativa, didático-científica e de distribuição de pessoal.

Cada departamento tem um chefe e um chefe adjunto, indicados entre os integrantes da carreira docente, eleitos pelo corpo docente, discente e técnico e nomeados pelo reitor, para o mandato de dois anos, podendo ser reconduzidos mais uma vez.

Os departamentos que contarem com mais de 15 docentes poderão ter uma Câmara Departamental, composta pelo seu chefe, chefe adjunto, pelo menos 9 representantes docentes e um representante discente indicado pelo centro acadêmico respectivo.

CONSELHOS ACADÊMICOS E COORDENADOR DE CURSOS

Cada curso da UEM tem um Conselho Acadêmico, o qual exerce a coordenação didática do curso de graduação. É formado por professores de cada departamento que oferece disciplinas ao curso, além de um representante discente, com mandato de um ano, indicado pelos respectivos Centros Acadêmicos. Cada Conselho Acadêmico de Curso de Graduação tem um coordenador e um coordenador adjunto, com mandato de dois anos, eleitos entre os professores do departamento que oferece o maior número de disciplinas ao curso e pelos alunos do curso. Os coordenadores de conselho acadêmico de curso formam o CEP (Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão), responsável por todas as questões acadêmicas da universidade.

Os Conselhos Acadêmicos de curso são responsáveis por:

- organizar o currículo do curso e encaminhá-lo ao CEP, para aprovação;
- julgar os requerimentos de transferência, aproveitamento de estudos e Atividades Acadêmicas Complementares (AAC);
- aprovar os programas e critérios de avaliação de disciplinas apresentados pelos departamentos.

DIRETORIA DE ASSUNTOS ACADÊMICOS - DAA

A DAA é o principal meio de informação do aluno sobre sua vida acadêmica, solicitação de documentos, matrículas, caderno de horários, calendário acadêmico, pedidos de revisão de provas, entre diversos outros serviços. Por meio do site pode ser realizada matrícula (obrigatória para todos os alunos todos os anos), alteração de matrícula, consultas, etc. Acesse o site:

www.daa.uem.br

BIBLIOTECA CENTRAL - BCE

A BCE é o principal centro de disseminação de informação e de apoio às atividades de ensino e desenvolvimento da pesquisa científica da UEM. O sistema de acesso é livre e o atendimento é extensivo a comunidade universitária, maringaense e regional. Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira das 7:30 às 22:30; aos sábados das 7:30 às 17:30.

www.bce.uem.br

RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO - RU

O Restaurante Universitário (RU) é um patrimônio de toda universidade, pois representa um espaço de integração e assistência à comunidade universitária. O RU é acompanhado por um nutricionista e conta com um cardápio variado.

Horário de atendimento: 11h às 13h e 18h às 19h30min, de segunda à sexta-feira. O RU localiza-se no bloco P01.

www.ru.uem.br

ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLÓGICA

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO REGIONAL DE MARINGÁ - HUM

Localizado no Setor de Saúde do Campus Universitário, na Av. Mandacaru, 1590, Zona 07. O HUM encontra-se credenciado ao Sistema Único de Saúde (SUS), caracterizando-se como instituição de caráter público, priorizando atividades de ensino, pesquisa e assistência. Presta atendimento médico de urgência durante a semana, das 19h às 07h, e aos sábados, domingos e feriados, 24 horas por dia. Profissionais especializados atendem na área de ortopedia, pediatria, clínica geral, cirurgia, ginecologia e obstetrícia, oferecendo ainda internamento clínico, pediatria, clínica cirúrgica, e ginecologia e obstetrícia. O telefone do HUM é 3011-9100.

HEMOCENTRO

A doação de sangue é um ato voluntário e altruísta que SALVA VIDAS. É muito importante que pessoas saudáveis doem regularmente. O Hemocentro também faz o cadastro de pessoas para a doação de medula óssea.

Horário de atendimento: 7h às 18:30 de segunda a sexta-feira; sábado das 7h às 12:30.

AMBULATÓRIO MÉDICO E DE ENFERMAGEM

Oferece aos alunos consultas médicas, consultas/procedimentos de enfermagem, assistência social, acompanhamentos psicológicos, educacionais, atendimento de urgência, encaminhamentos (se necessários) e exames ou laudos médicos exigidos pela Instituição. Atende no bloco 01, sala 01, telefone 3011-4266.

CLÍNICA ODONTOLÓGICA - COD

A COD da UEM é um órgão ligado ao Centro de Ciências da Saúde (CCS), e está localizada na Avenida Mandacaru, 1550, ao lado do HUM, presta atendimento odontológico à comunidade em geral, preferencialmente os mais carentes, em todas as áreas da odontologia. O agendamento prévio pode ser feito pelos telefones: 3011-9055 e 3011-9056.

OUTRAS ATIVIDADES

CURSOS DE LÍNGUAS ESTRANGEIRAS

Instituto de Línguas - ILG

O ILG oferece cursos regulares de Inglês, Francês, Alemão, Italiano, Espanhol e cursos especiais como o preparatório para os exames das Universidades de Cambridge e Salamanca, Conversação, Fonologia em língua inglesa; bem como serviços de tradução e versão nos diversos idiomas. Informações no bloco 29, ramal 4262.

www.ilg.uem.br

Instituto de Estudos Japoneses - IEJ

O IEJ oferece cursos regulares de língua japonesa (básico, intermediário e adiantado) e cursos esporádicos de cultura japonesa: (Bonsai, Origami e outros). Realiza, anualmente, inscrições para Bolsas de Estudos oferecidas pelo Ministério da Educação do Japão. O IEJ está localizado no Bloco 25, Ramal 4268.

www.iej.uem.br

COORDENADORIA DE DESPORTOS E RECREAÇÃO - CDR

Ligada diretamente ao Departamento de Educação Física (DEF), possibilita através de seus professores e alunos estagiários atividades esportivas, hidroginástica, musculação, futebol, etc. à comunidade acadêmica e servidores da UEM. Atividades nos blocos M7, M8 e QE5.

www.def.uem.br

EDITORA DA UEM - EDUEM

A Eduem publica livros e coleções científicos, técnicos e didáticos, com conteúdo produzido pela UEM ou através de colaboração/co-edição. A Eduem também publica e distribui a Coleção Fundamentum, composta por livros-texto criados pelos docentes da UEM e concebida oferecer material de qualidade e baixo custo aos universitários, como material complementar em sala de aula. A Livraria Eduem comercializa e distribui os livros da Eduem para todo o território nacional e adquire e comercializa livros de outras editoras. Situada no Bloco F05, e é aberta à comunidade, oferecendo comodidade aos universitários e facilidades de pagamento aos professores e servidores da UEM.

www.eduem.uem.br

MOBILIZAÇÃO ESTUDANTIL

DIRETÓRIO CENTRAL DOS ESTUDANTES - DCE

O Diretório Central dos Estudantes (DCE), localizado no Bloco 006, é o órgão máximo de representação discente (aluno) na universidade. Assim como os professores e funcionários estão organizados em sindicatos, os alunos estão organizados no DCE, acesse o site e participe das redes sociais.

Para facilitar a compreensão do calouro sobre esse órgão esclarecemos a seguir as funções dos Centros Acadêmicos e dos Diretórios Acadêmicos.

CENTROS ACADÊMICOS e DIRETÓRIOS ACADÊMICOS

Centro Acadêmico (CA) é a entidade que representa todos os estudantes de um curso devendo manter com seus estudantes um canal direto e permanente de contato, realizando as discussões, debates, palestras e reuniões de forma democrática e aberta a todos que quiserem participar. O CA também deve buscar formas de incentivar a participação daqueles que não participam, trazendo-os para as suas atividades e construção.

Dentre as funções básicas do CA está principalmente garantir o contato dos estudantes do curso com os órgãos de representação geral (DCE, Coordenação de Curso, Departamento e etc.); discutir soluções para os problemas do curso (como falta de professores, mudanças curriculares, matérias mal planejadas); garantir que haja representação dos estudantes nos órgãos colegiados e departamentos, fazer a recepção de calouros, organizar confraternizações e atuar na Universidade também são importantes funções de um Centro Acadêmico.

Já o Diretório Acadêmico (DA) representa e congrega todos os estudantes de um Centro ou Campus, ou seja, representa estudantes de mais de um curso. O DA traz benefícios coletivos que alcançam os demais cursos da universidade. Procure seu CA ou o DA de seu campus e participe das atividades por eles realizadas. A participação no movimento estudantil é muito importante para o desenvolvimento de uma consciência crítica e política situada.

ANEL (ASSEMBLEIA NACIONAL DOS ESTUDANTES - LIVRE)

A ANEL foi fundada no Congresso Nacional de Estudantes, que aconteceu na Universidade Federal do Rio de Janeiro, entre os dias 11 a 14 de junho de 2009. Sua

fundação contou com a participação de cerca de dois mil delegados, eleitos nas escolas e universidades de todo país. Após os debates sobre as necessidades do movimento estudantil, os delegados votaram por ampla maioria a fundação de uma nova entidade nacional, independente, democrática e combativa: a Assembleia Nacional dos Estudantes - Livre.

A ANEL quer ser um instrumento de luta nas mãos dos estudantes, para que através dela seja possível organizar as mobilizações estudantis nas escolas e universidades. Além disso, a ANEL surgiu da necessidade de reorganizar o movimento estudantil, já que a União Nacional dos Estudantes (UNE) e a União Brasileira dos Estudantes Secundários (UBES) há muito tempo não tocam mais as lutas dos estudantes devido ao seu atrelamento ao governo federal.

REPRESENTAÇÃO ESTUDANTIL NOS CONSELHOS DA UEM

Os alunos são representados nos diversos órgãos deliberativos da nossa instituição, quais sejam: Conselho de Administração (CAD), Conselho de Ensino e Pesquisa (CEP) e Conselho Universitário (COU), onde são discutidas e fixadas normas, entre outros assuntos relevantes da UEM. Em todos os conselhos, a indicação dos alunos é feita pelo DCE, que é a entidade máxima representativa do conjunto dos alunos da Universidade, de acordo com as normas vigentes. Além disso, há a representatividade dos alunos nas reuniões de departamento e de conselho acadêmico de cada curso.

EMPRESA JÚNIOR – EJ

Associação civil que não possui fins lucrativos, formada e gerida por alunos no decorrer da graduação. Com a realização de projetos, as EJs têm como principais objetivos o fomento do aprendizado prático do estudante com sua futura área de atuação; desenvolvimento de liderança e empreendedorismo; além da aproximação com o mercado de trabalho.

PROGRAMAS DE BOLSAS DA UEM

Bolsa Monitoria

Alunos com bom aproveitamento em disciplinas contempladas com monitoria podem participar deste programa. O aluno interessado no programa deve fazer sua inscrição no departamento pertinente, em época estabelecida em Calendário Acadêmico. O monitor bolsista recebe uma Bolsa Monitoria e certificado ao final, além de ter a carga horária

desenvolvida registrada em seu histórico escolar como AAC. O monitor voluntário, sem remuneração, tem direito ao certificado e implantação em histórico escolar da AAC. Para maiores informações, procure a DEG, bloco 111, telefone 3011-4211.

Bolsa Iniciação Científica

A PPG administra dois Programas de Iniciação Científica: Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica - Convênio CNPq/UEM (PIBIC) e o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação de Tecnologia e Inovação – Convênio CNPq/UEM (PIBITI), cujo objetivo é despertar a vocação científica e incentivar talentos potenciais entre alunos integrantes do segundo ao último ano do curso, mediante sua participação em projetos de pesquisa. Os projetos são solicitados por um professor para o aluno interessado. As bolsas são concedidas anualmente, por um período de 12 meses. Informe-se na PPG, PES, bloco 115, telefone 3011-4242.

Bolsa Ensino

Este programa tem por objetivo incentivar a participação de discentes em projetos de ensino, os quais recebem remuneração pelas horas desenvolvidas em projetos de ensino, cuja carga horária máxima a ser paga é de 8 horas semanais. É solicitada pelo coordenador do projeto. Para maiores informações, procure a DEG, bloco 111, telefone 3011-4211.

Bolsa Extensão

O Programa Bolsa Extensão, coordenado pela Diretoria de Extensão (DEX) da PEC – Pró-Reitoria e Extensão e Cultura, tem por finalidade incentivar a participação do discente em atividades extensionistas (12h semanais), sob a orientação do professor integrante da carreira docente da UEM que coordene projetos de extensão em desenvolvimento na universidade. O processo de seleção à Bolsa de Extensão dar-se-á no início de cada ano letivo para alunos atuantes em projetos de extensão que estejam sem pendência junto a DEX. Informações com a DEX, bloco A34, Sala 6 - telefone 3011-3797.

Bolsa Formação Acadêmica

Este programa tem por finalidade possibilitar que o aluno realize estágio em atividades administrativas relacionadas ao seu curso na UEM, adquirindo novos conhecimentos, sendo remunerado pelas horas trabalhadas. Os interessados em se inscrever para a seleção devem procurar a Diretoria de Assuntos Comunitários (DCT), no

bloco 104, sala 002, na primeira quinzena do período letivo, sendo necessários para a inscrição: cópia dos comprovantes de renda familiar, de despesas e do horário de aula. Maiores informações pelo telefone 3011-4264.

Bolsa do Programa de Educação Tutorial - PET

O programa PET/SESU destina-se a propiciar condições favoráveis para o desenvolvimento de atividades acadêmicas intensivas a grupos selecionados de alunos que demonstrem potencial, interesse e habilidades destacadas. Tem como objetivo o desenvolvimento de novas práticas pedagógicas, com maior atuação dos bolsistas, integrando os alunos com os discentes e docentes da Instituição e favorecendo, ainda, a integração das três dimensões que caracterizam as funções básicas da Instituição: ensino, pesquisa e extensão. O bolsista PET recebe uma bolsa mensal, através da Secretaria de Educação Superior/MEC, durante o período em que o mesmo estiver vinculado ao Programa. Para maiores informações, dirigir-se à Pró-Reitoria de Ensino, bloco 111, Sala 13, telefone 3011-4240.

Bolsa de Iniciação a Docência

O Programa Institucional de Bolsa de Iniciação a Docência (PIBID/UEM) é um Convênio CAPES/UEM, cujo objetivo é despertar a vocação a docência e incentivar talentos potenciais entre alunos integrantes do segundo ao último ano dos cursos de licenciatura da UEM. As bolsas são concedidas através de processo de seleção mediante a necessidade de cada subprojeto, nos departamentos.

Monitoria a Alunos com Necessidades Especiais - PROPAE

Este programa objetiva atender os alunos com necessidade especiais dando suporte para o desenvolvimento de atividades teóricas e/ou práticas, de acordo com o seu nível de conhecimento e experiência na disciplina/curso. Este programa é administrado pelo Programa Multidisciplinar de Pesquisa e Apoio à Pessoa com Deficiência e Necessidades Educativas Especiais (PROPAE) em parceria com a DEG. Para maiores informações, dirigir-se ao PROPAE, bloco 4, sala 2, telefone 3011-4448.

OUTROS PROGRAMAS DA UEM

PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO ESTUDANTIL - PROINTE

Programa de Integração Estudantil (PROINTE) representa um instrumento importante para o desenvolvimento de ações, no âmbito pedagógico, que fomentam as atividades de ensino, de extensão e de serviço de apoio aos alunos, integrando professores, estudantes e a comunidade externa.

O Prointe foi criado pelo Ato Executivo no 001/2015 – GRE e tem por objetivo oferecer apoio acadêmico por meio de preceptorias, em disciplinas das áreas de Estatística, Física, Matemática, Química, dentre outras, aos alunos da comunidade acadêmica especialmente aos calouros a fim de contribuir para os estudos básicos nestas disciplinas, e outras, consideradas de maior dificuldade. Os alunos que atuam como preceptores nas diferentes turmas ofertadas durante toda a semana participam de seleção e são integralizados à Central de Estágios do Paraná.

Venha estudar no PROINTE UEM: www.uem.br/prointe

PROGRAMA DE INTERCÂMBIO INTERNACIONAL

O Escritório de Cooperação Internacional (ECI) gerencia todo o processo de mobilidade acadêmica da Universidade Estadual de Maringá, tanto para os alunos estudarem um período no exterior, quanto para os estrangeiros estudarem na UEM. Atualmente o ECI conta com os seguintes programas com bolsa de estudo para alunos da UEM:

- Programa de Bolsas Auxílio ECI/UEM;
- Programa Ciência sem Fronteiras;
- Programa Santander Universidades;
- Bolsas para Cuyo - Argentina;
- Programa Marca;
- Programa PLI, duplo diploma - CAPES/Grupo Coimbra;

www.eci.uem.br

PROGRAMA PARANAENSE DE MOBILIDADE ESTUDANTIL (PPME)

O Programa Paranaense de Mobilidade Estudantil é um convênio estabelecido entre as Instituições Públicas de Ensino Superior Paranaense: UEL, UEM, UEPG, UNIOESTE, UNICENTRO, UNESPAR, UFPR e UTFPR. Tem como objetivo proporcionar aos alunos de graduação das referidas instituições mobilidade entre as mesmas. Os alunos regularmente matriculados na UEM, após concluírem o primeiro ano letivo, podem fazer um ano do curso em outra IES do Paraná.

[Resolução nº 037/2004-CEP](#)

SERVIÇO DE ATENÇÃO PSICOLÓGICA

A Unidade de Psicologia Aplicada (UPA) da UEM funciona por meio de atendimento à comunidade através dos estágios supervisionados, articulado com projetos de pesquisa e extensão de professores do Departamento de Psicologia. Oferta atendimento psicológico em diferentes áreas de atuação, em caráter público e gratuito. Alunas e alunos da UEM também podem ser atendidos na Clínica-Escola sem custos.

Serviços disponibilizados:

Clínica-Escola: Atendimento Psicológico de Urgência; Atendimento Psicoterápico Infantil e Adolescente; Atendimento Psicoterápico Adulto; Atendimento Psicoterápico Familiar; Atendimento Psicoterápico em Grupo; Atendimento para Dificuldades de Aprendizagem. Articulado ao serviço psicológico pode haver juntamente acompanhamento fonoaudiológico com profissionais do local.

Área do Trabalho: Orientação Profissional; Orientação ao Vestibulando; Trabalho com Cooperativas; serviços públicos e empresas privadas.

Área Escolar: Ações realizadas nas instituições públicas de Ensino Fundamental e Médio, Centros Municipais de Educação Infantil, Entidades Sociais.

Localização: Av. Mandacaru, 1690- CEP: 87.080-000.

Fone: (44) 3011-9070. E-mail: sec-upa@uem.br

NÚCLEO/INCUBADORA UNITRABALHO UEM/SEDE

Desde sua fundação, em 1998, o Núcleo/Incubadora Unitrabalho – UEM tem realizado pesquisa, extensão e estudos sobre o mundo do trabalho e os movimentos sociais, contribuindo e fortalecendo o tripé da universidade pública.

Integrando saberes apreendidos e produzidos na academia, junto aos saberes de trabalhadoras/es da comunidade, a Unitrabalho busca contribuir no desenvolvimento conjunto de projetos e ações que subsidiem suas lutas por direitos, melhores condições de vida e trabalho, bem como geração de renda, por meio da formação e da educação continuada, orientando-se sempre pelos princípios da Economia Solidária.

E-mail: unitrabalho@uem.br

www.unitrabalho.uem.br

+ sobre a Unitrabalho

Acessibilidade

Problemas com acessibilidade física no campus da UEM, não tente resolver sozinho. Críticas, sugestões, reclamações, solicitações, tais como de carteiras especiais para salas de aula, problemas de estacionamento, rampas, sanitários para cadeirantes, etc. entre em contato com o PROPAAE. O Programa analisará e encaminhará aos setores competentes da UEM para providências.

E-mail: sec-propae@uem.br

www.pen.uem.br/propae

*** VIVENCIE A UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MARINGÁ ***

Parabéns por ser estudante da UEM !!!



Universidade
Estadual de
Maringá



Tornando momentos inesquecíveis

